



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123  
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Dansk Selskab for Virksomhedsledelse

CVR-nr. 54 76 36 11

Årsrapport

2023/24



## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Interessenternes påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	
Virksomhedsoplysninger	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10



## **Interessenternes påtegning**

---

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2023/24 for Dansk Selskab for Virksomhedsledelse.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

København K, den 17. september 2024

**Ida Bratting Kongsted**  
Adm. direktør

**Lisbeth Knudsen**  
Bestyrelsesleder

**Anja Monrad**  
Vicebestyrelsesleder

**Jesper Nygård**  
Bestyrelsesmedlem

**John Wagner**  
Bestyrelsesmedlem

**Helle Borup Friberg**  
Bestyrelsesmedlem

**Christina Hvid**  
Bestyrelsesmedlem

**Peter Kaas Hammer**  
Bestyrelsesmedlem

**Merethe Eckhardt**  
Bestyrelsesmedlem

**Lars Sander Matjeka**  
Bestyrelsesmedlem

**Carsten Topholt**  
Bestyrelsesmedlem



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til medlemmerne af Dansk Selskab for Virksomhedsledelse**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Selskab for Virksomhedsledelse for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

København, den 17. september 2024

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Vanja Margrethe Lawaetz Schultz

statsautoriseret revisor  
mne34194



## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Dansk Selskab for Virksomhedsledelse  
Sankt Annæ Plads 13  
1250 København K

Hjemmeside: [www.vl.dk](http://www.vl.dk)

E-mail: [info@vl.dk](mailto:info@vl.dk)

CVR-nr.: 54 76 36 11

Etableret: 3. maj 1965

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Ida Bratting Kongsted

### Bestyrelse

Lisbeth Knudsen, bestyrelsesleder  
Anja Monrad, vicebestyrelsesleder  
Jesper Nygård  
John Wagner  
Helle Borup Friberg  
Christina Hvid  
Peter Kaas Hammer  
Merethe Eckhardt  
Lars Sander Matjeka  
Carsten Topholt

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at fremme moderne og ansvarlig ledelse gennem udveksling af viden og dialog for derved at bidrage til bæredygtig, økonomisk fremgang og generel forbedring af levevilkårene i Danmark og verden omkring os.

### Revisor

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Østbanegade 123  
2100 København Ø



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Dansk Selskab for Virksomhedsledelse er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.  
Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Der foretages periodisering af foreningens indtægter fra kontingenter og begivenheder afholdt af foreningen.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og rentekomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.





## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

Note	2023/24	2022/23
1 Indtægter, kontingenter og VL døgnet	7.895.564	6.605.620
2 Omkostninger, VL døgnet og årstemaer	-2.969.451	-2.313.567
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.926.113</b>	<b>4.292.053</b>
3 Administrationsomkostninger, medlemmer	-1.388.879	-1.642.530
4 Administrationsomkostninger, selskabet	-2.856.872	-2.787.174
<b>Driftsresultat</b>	<b>680.362</b>	<b>-137.651</b>
Finansielle indtægter	56.465	0
Finansielle omkostninger	-65.311	-16.944
<b>Årets resultat</b>	<b>671.516</b>	<b>-154.595</b>



## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender hos medlemmer	108.407	37.703
5	Andre tilgodehavender	400.950	518.989
6	Periodeafgrænsningsposter	245.258	159.551
	Tilgodehavender i alt	<u>754.615</u>	<u>716.243</u>
	Obligationer	5.426	6.540
	Likvide beholdninger	<u>5.945.805</u>	<u>5.079.351</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.705.846</u></b>	<b><u>5.802.134</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.705.846</u></b>	<b><u>5.802.134</u></b>



## Balance 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
7 Egenkapital	5.661.487	4.989.971
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.661.487</b>	<b>4.989.971</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	841.334	602.763
Anden gæld	203.025	209.400
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.044.359	812.163
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.044.359</b>	<b>812.163</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.705.846</b>	<b>5.802.134</b>

## 8 Eventualposter



## Noter

---

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>1. Indtægter, kontingenter og VL døgnet</b>		
Kontingentindtægter	7.032.404	6.393.350
VL døgnet indtægter	<u>863.160</u>	<u>212.270</u>
	<b><u>7.895.564</u></b>	<b><u>6.605.620</u></b>
<b>2. Omkostninger, VL døgnet og årstemaer</b>		
VL døgnet, omkostninger	2.347.988	1.600.589
Årstemaer, omkostninger	478.286	456.465
Øvrige medlemsmøder	<u>143.177</u>	<u>256.513</u>
	<b><u>2.969.451</u></b>	<b><u>2.313.567</u></b>
<b>3. Administrationsomkostninger, medlemmer</b>		
Medlemsanalyse	0	91.000
Kommunikation/PR	382.526	431.324
IT, intranet / website	636.521	524.436
Ekstern assistance	203.978	244.732
Generalforsamling	<u>165.854</u>	<u>351.038</u>
	<b><u>1.388.879</u></b>	<b><u>1.642.530</u></b>
<b>4. Administrationsomkostninger, selskabet</b>		
Husleje	191.346	183.893
Personaleomkostninger	2.367.409	2.216.046
Ekstern assistance	172.894	191.645
Kontorholdsomkostninger, it og telefoni	84.647	159.777
Bestyrelsesomkostninger	<u>40.576</u>	<u>35.813</u>
	<b><u>2.856.872</u></b>	<b><u>2.787.174</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3



## Noter

---

	<u>30/6 2024</u>	<u>30/6 2023</u>
<b>5. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	339.146	466.270
Depositum, husleje	31.602	30.733
Diverse tilgodehavender	<u>30.202</u>	<u>21.986</u>
	<b><u>400.950</u></b>	<b><u>518.989</u></b>
<b>6. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Omkostninger vedr. intranet og app	<u>245.258</u>	<u>159.551</u>
	<b><u>245.258</u></b>	<b><u>159.551</u></b>
<b>7. Egenkapital</b>		
Saldo 1. juli 2023	<u>4.989.971</u>	<u>5.144.566</u>
Årets resultat	<u>671.516</u>	<u>-154.595</u>
	<b><u>5.661.487</u></b>	<b><u>4.989.971</u></b>
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser</b>		
Foreningen har indgået en huslejekontrakt med 3 måneders opsigelsesvarsel. Leje i opsigelsesperioden udgør ca. 42 t.kr. Foreningen har herudover ingen andre væsentlige eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.		